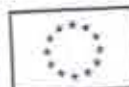




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



URZĄD GMINY
05-610 Goszczyn, ul. Bądkowska 2
pow. grójceński, woj. mazowieckie
tel. 048 653-22-60; fax 048 653-22-47
PS.041.7.27.2012

Goszczyn, dnia 08.03.2012 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zgodnie z zapisem art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz zasad uczciwej konkurencji, zwracam się z zaproszeniem do złożenia swojej oferty w zapytaniu ofertowym na dostawę materiałów dydaktycznych do Punktu Przedszkolnego w Sielcu, w związku z realizacją projektu pt. „Poprawa dostępności edukacji przedszkolnej w Gminie Goszczyn poprzez uruchomienie punktu przedszkolnego w miejscowości Sielec” dofinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Zamawiający:

Gmina Goszczyn, z siedzibą w Goszczynie, ul. Bądkowska 2, 05 – 610 Goszczyn
NIP 797-190-42-80, REGON 670223669

reprezentowana przez Sławomira Słabuszewskiego – Wójta Gminy Goszczyn

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów dydaktycznych do Punktu Przedszkolnego w Sielcu, w związku z realizacją projektu nr POKL.09.01.01-14-083/11-00 pt. „Poprawa dostępności edukacji przedszkolnej w Gminie Goszczyn poprzez uruchomienie punktu przedszkolnego w miejscowości Sielec” dofinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX - Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 – Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.1 – Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej.

CPV:

39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

37000000-8 - Instrumenty muzyczne, artykuły sportowe, gry, zabawki, wyroby rzemieślnicze, materiały i akcesoria artystyczne

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Dostawa materiałów dydaktycznych dla potrzeb punktu przedszkolnego na 10 m-cy (50 kpl.)

L.p.	Nazwa artykułu/ asortymentu	J.m	Ilość
1.	Kredki ołówkowe 12 kolorów	kpl.	50
2.	Kredki świecowe 12 kol.	kpl.	50
3.	Ołówki 650 HB	szt.	50
4.	Gumka do ścierania	szt.	50
5.	Flamastry stożkowe 12 kol	szt.	50
6.	nożyczki przedszkolne dostępne w różnych kolorach o zaokrąglonych końcówkach zalanych plastikiem.	szt.	25
7.	nożyczki metalowe 21 cm	szt.	1
8.	nożyczki metalowe 15 cm	szt.	1
9.	Plastelina 2,3kg w kartonie	szt.	2
10.	Farby akwarelowe 12 kolorów	szt.	50



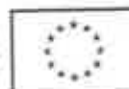
11.	Farby tempery 500ml (różne kolory)	szt.	12
12.	Paletka do rozrabiania farb	szt.	25
13.	Pojemniki do wody na pędzle	szt.	25
14.	Pędzelki na blistrze (9szt)	kpl.	6
15.	Klej w sztyfcie 15g	szt.	50
16.	Zeszyt 16k w 3-linie	szt.	50
17.	Zeszyt papierów kolorowych A5 z połyskiem	szt.	50
18.	Teczka prac przedszkolnych	szt.	50
19.	Zestaw papierów rysunkowych na cały rok a w tym: Papier biały A4 500szt. Papier kolor A4 800 szt. Papier biały A3 500 szt. Papier kolor A3 160 szt.	kpl.	1
20.	Temperówki (podwójne)	szt.	10
21.	Bibuła – różne kolory	szt.	20
22.	Szablony do wycinania różne wzory	szt.	5
23.	Brystol różne kolory	szt.	20
24.	Chusteczki higieniczne	szt.	20
25.	Taśma szkolna	szt.	10
26.	Taśma dwustronna- szer. 3,8 cm, - dł. 10 m	szt.	2
27.	Piórka 85 g około 750 szt, różne kolory	szt.	1
28.	Pinezki biurowe kolorowe (20szt)	szt.	5
29.	Wstążeczki (5szt) szer 5mm	szt.	1
30.	Bajki na dvd: (-Baśnie i bajki polskie, Kopciuszek, Pszczółka maja, itp.)	szt.	5
31.	Książeczki edukacyjne (1kpl. – 2 szt.)	kpl.	50

4. Termin realizacji:

Termin realizacji zadania: do 10 dnia od dnia podpisania umowy.

5. Kryterium oceny ofert

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100%



6. Istotne warunki zamówienia:

- 1) Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem oferty,
- 2) Zapytania ofertowe zostają wysłane do zaproszonych do złożenia swojej oferty Wykonawców oraz upublicznione w siedzibie zamawiającego
- 3) Zamawiający informuje, że od powyższego postępowania nie mają zastosowania procedury protestów i odwołań.
- 4) Wykonawcy przygotowują swoje oferty wypełniając Formularz Ofertowy Wykonawcy – załącznik nr 1
- 5) Wykonawcy przy wyliczaniu ceny ryczałtowej brutto za kompletnie wykonany przedmiot zamówienia musi uwzględnić wszystkie koszty zamawianego asortymentu, dostawę do siedziby zamawiającego, składki mogące mieć wpływ i składające się na cenę przedmiotu zamówienia.

7. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę – zał. nr 1.
- 2) Oświadczenie o braku powiązań¹

8. Sposób oceny i wyboru wykonawcy:

Po sprawdzeniu zgodności złożonych dokumentów z istotnymi warunkami zamówienia określonymi w tym zapytaniu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, z najniższą ceną ryczałtową brutto za kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia.

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej, należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej:

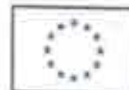
Nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, oraz Zapytanie ofertowe - Zakup materiałów dydaktycznych dla dzieci w związku z realizacją projektu pt. „Poprawa dostępności edukacji przedszkolnej w Gminie Goszczyn poprzez uruchomienie punktu przedszkolnego w miejscowości Sielec” dofinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego .

10. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy w Goszczynie, lub dostarczyć do dnia 20 marca 2012 roku do godz. 12.00 na adres Urząd Gminy, ul. Bądkowska 2, 05-610 Goszczyn,

Fax /48/663-22-47

¹ Dot. podmiotów gospodarczych



11. Warunki płatności

Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po otrzymaniu faktury. Wystawienie faktur następuje po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru, a zapłata następuje w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za dostarczony asortyment pod warunkiem otrzymania środków z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego.

12. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Asystent koordynatora ds. merytorycznych - Agnieszka Lewandowska – /048/ 663-22-84

WÓJTCMINY

mgr inż. Sławomir Ślabuszcwski

(podpis Zamawiającego)